

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL

Permiso No. /(*)/2017

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL EN ADELANTE "EL PERMISO" QUE OTORGA EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, REPRESENTADO POR EL (*) **TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL INSTITUTO" A (*), QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PERMISIONARIO", DE CONFORMIDAD CON LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CONDICIONES:

ANTECEDENTES

- I. De conformidad con la Ley de Asociaciones Público Privadas (la Ley de APP) "EL INSTITUTO" publicó en la página de difusión electrónica-Internet-www.imss.gob.mx el día (*) de (*) de (*), en el Diario Oficial de la Federación de fecha (*) de (*) de (*), en la página de CompraNet www.compranet.funcionpublica.gob.mx el día (*) de (*) de (*), en el periódico de circulación nacional (*) de fecha (*) de (*) de (*), y en el periódico de circulación en el estado de (*) de fecha (*) de (*) de (*), la Convocatoria al concurso público internacional mixto bajo la cobertura de los tratados de Libre Comercio con capítulo de compras gubernamentales número APP-019GYR040-E2-2017, que tiene por objeto la celebración del Contrato de Asociación Público Privada para la prestación de Servicios complementarios a los Servicios Médicos que presta el Instituto Mexicano del Seguro Social para el diseño y construcción, equipamiento, operación, mantenimiento y prestación de servicios en un Inmueble propiedad del Instituto Mexicano del Seguro Social, ubicado en el estado de Nayarit, Municipio de Bahía de Banderas, en lo sucesivo "EL CONTRATO", mismo que será por 25 (veinticinco) años.
- II. Derivado de dicho procedimiento, así como del fallo de fecha (*) se adjudicó al Concursante Ganador que presentó una propuesta (*), el cual está integrado por (*), de conformidad con lo dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2, 4, 7, 38, 39, 40, 44, 45, 49, 50, 51, 52, 53, 54 y 55 de la Ley APP; y 1, 2, 3, 4, 49, 66, 67, 68 Bis, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 81, 82, y 83 del Reglamento de la Ley de Asociaciones Público Privadas (en adelante el Reglamento de APP). Dicho Concursante Ganador, con fundamento en los artículos 91 de la Ley

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

APP y 104 [106]¹ del Reglamento de APP, constituyó la sociedad con propósito específico denominada (*), la cual tiene la calidad de "EL PERMISIONARIO".

- III. "EL PERMISIONARIO" pagó la cuota de recuperación por los gastos administrativos de recepción y estudio de "EL PERMISO" por la cantidad de \$5,261.00 (Cinco mil doscientos sesenta y un pesos 00/100 M.N.), con el Comprobante Fiscal Digital número (*).

DECLARACIONES

1. DECLARA "EL INSTITUTO" QUE:

- I. Es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal, que cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, que es el instrumento básico de la seguridad social, establecido como un servicio público de carácter nacional, en términos de los artículos 4 y 5 de la Ley del Seguro Social.
- II. De conformidad con el artículo 251, fracción IV, de la Ley del Seguro Social, tiene entre sus atribuciones realizar toda clase de actos jurídicos necesarios para cumplir con sus fines.
- III. El H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO", mediante Acuerdo número ACDO.(*), dictado en la sesión celebrada el (*) de (*) 2016, aprobó el Otorgamiento de "EL PERMISO".
- IV. Su representante, el (*), en su carácter de (*), tiene las facultades necesarias para suscribir este instrumento jurídico, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 268 A de la Ley del Seguro Social, así como los artículos 2, fracción V, 3 fracción II, inciso a), 6, fracción I, y 69, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, (*) y acredita su personalidad con la escritura pública número (*) de fecha (*) de (*) de (*) pasada ante la fe del Licenciado (*), Notario Público número (*) con

¹ En caso de ser consorcio

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

ejercicio en(*), en la que consta su nombramiento y facultades, que a la fecha no le han sido modificadas, limitadas, ni revocadas.

- V. Los CC.(*), en su carácter de (*), participan como Administradores de "EL PERMISO", y tienen a su cargo la obligación de supervisar el cumplimiento de las Condiciones establecidas en este instrumento jurídico, conforme al numeral 1.3 de las Políticas para el Otorgamiento del Permiso de Uso Temporal Revocable y Contratos de Subarrendamiento.
- VI. Es legítimo propietario del Inmueble ubicado en calle (*) número (*), (*), Colonia (*) Código Postal (*),(*),(*), municipio de (*) en el estado de (*), como consta en el testimonio de la escritura pública número (*) de (*), e inscrita en el Registro Público de la Propiedad local, bajo el folio real (*), de fecha (*) y en el Registro Público de la Propiedad Federal, bajo el folio número (*) el cual se encuentra libre de gravámenes.
- VII. Emitió la Resolución de Procedencia número (*) de conformidad con el numeral 6.1.2.2 de las Políticas para el otorgamiento de Permisos de Uso Temporal Revocable y Contratos de Subarrendamiento.
- VIII. Que "EL INSTITUTO" cuenta con el dictamen de justipreciación número (*) de fecha (*), emitido por el Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales ("INDAABIN") quien determina el valor de la cuota de recuperación en [\$(*) 00/100 M.N.)
- IX. Señala como domicilio para oír y recibir toda clase de documentos y notificaciones relacionadas con "EL PERMISO", el ubicado en (*) (DEL ADMINISTRADOR (ES)).

2. DECLARA "EL PERMISIONARIO" QUE:

- I. Es una persona moral de nacionalidad (*), según instrumento (*).
- II. Su objeto social consiste en (*).
- III. Cuenta con el siguiente registro, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público:

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

a) Registro Federal de Contribuyentes: (*).

- IV.** Su representante cuenta con las facultades necesarias y suficientes, en los términos del primer párrafo del artículo 2554 del Código Civil para la Ciudad de México, según el poder que consta en el testimonio de la escritura pública número (*) de fecha (*) de (*) de (*), otorgado ante la fe del Lic. (*), titular de la Notaría Pública número (*), de (*), e inscrita en el Registro Público de la Propiedad de (*) bajo el número (*), de fecha (*).

Para el caso de modificaciones y/o cambios en la Estructura Administrativa de la (*), dará a conocer y deberá presentar la documentación que acredite y respalde los cambios realizados, con la finalidad de efectuar las actualizaciones correspondientes en "EL PERMISO"

- V.** Cuenta con las licencias, permisos y autorizaciones necesarios para el objeto de "EL PERMISO".
- VI.** Para acreditar el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, exhibe la constancia de no adeudos emitida por el Sistema de Administración Tributaria (SAT).
- VII.** Bajo protesta, manifiesta que los miembros de(*) de "EL PERMISIONARIO" no desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, señalando que no existe ninguna relación de parentesco consanguíneo, civil o por afinidad hasta el cuarto grado, de alguno de ellos, con algún servidor público de "EL INSTITUTO"
- VIII.** Señala como domicilio para oír y recibir toda clase de documentos y notificaciones relacionadas con "EL PERMISO", el ubicado en calle (*), y correo electrónico (*), para la recepción del Comprobante Fiscal Digital por Internet o Factura Electrónica (CFDI).

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL
Permiso No. /(*)/2017

CONDICIONES

PRIMERA. OBJETO.

“EL INSTITUTO” otorga a “EL PERMISIONARIO” “EL PERMISO”, el cual tiene por objeto el uso del Inmueble materia del presente, a efecto de llevar a cabo la ejecución de “EL CONTRATO” de asociación público privada para la prestación de servicios complementarios a los servicios médicos que presta el “EL INSTITUTO” para el diseño y construcción, equipamiento, operación, mantenimiento y prestación de servicios.

SEGUNDA. DESTINO DEL INMUEBLE

“EL INSTITUTO” a partir de la suscripción de “EL PERMISO”, autoriza a “EL PERMISIONARIO” para que use y aproveche el Inmueble únicamente para el cumplimiento a sus obligaciones conforme a “EL CONTRATO” y en los términos y condiciones establecidos en el mismo y sus Anexos.

TERCERA. DETERMINACIÓN Y PAGO.

Por el uso de la superficie a que se refiere “EL PERMISO”, “EL PERMISIONARIO” se obliga a cubrir a “EL INSTITUTO” una cuota anual de (\$) (*00/100 M.N), la cual se realizará en dos pagos, el primer pago deberá ser cubierto (*) y el segundo pago a más tardar (*).

“EL PERMISIONARIO”, deberá cubrir los gastos que se generen derivados del dictamen valuatorio y actualizaciones que emita el INDAABIN, para la determinación de la cuota anual, lo cual será cada cinco años durante la vigencia de “EL PERMISO”.

Para realizar el pago, “EL PERMISIONARIO” deberá acudir a la (*), sita en calle (*) número (*), piso (*), Colonia (*), Delegación (*), Código Postal (*), en un horario de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes, por el Comprobante Fiscal Digital por Internet o Factura Electrónica (CFDI) respectivo, el cual contiene, entre otros datos la referencia bancaria que identificará su depósito o transferencia electrónica.

“EL PERMISIONARIO” deberá realizar el pago en la cuenta No. 0010158000-0 de Scotiabank Inverlat, Sucursal Torre Mayor, Ciudad de México, a nombre del

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.

Permiso No. /(*)/2017

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, cuenta CLABE No. 044180001015800002 (para transferencias electrónicas), presentando el CFDI expedido.

Una vez realizado el pago, "EL PERMISIONARIO" deberá entregar en las oficinas de la (*), el original de la ficha de depósito o la impresión de la pantalla de la transacción electrónica con la que acredita su pago.

En ningún caso y por ningún motivo, "EL PERMISIONARIO" podrá retener las contraprestaciones establecidas en este instrumento.

CUARTA. ENTREGA DEL INMUEBLE.

"EL INSTITUTO", por conducto del Administrador de "EL PERMISO", hará entrega del Inmueble a "EL PERMISIONARIO", para lo cual elaborará un acta circunstanciada en la que se hará constar la entrega, donde se describirán las condiciones técnicas, físicas y jurídicas del mismo y bajo las cuales recibe "EL PERMISIONARIO", quien lo hará a entera satisfacción, siendo desde este momento el único responsable hasta la devolución del Inmueble a "EL INSTITUTO" a entera satisfacción de éste último, en términos de lo establecido en "EL CONTRATO" y sus Anexos.

QUINTA. POSESIÓN DEL INMUEBLE

"EL PERMISIONARIO" no adquiere por virtud de "EL PERMISO", derecho real alguno sobre el Inmueble otorgado en uso, motivo por el cual se obliga a cumplir estrictamente con las leyes, reglamentos y disposiciones aplicables, así como con las disposiciones que emita "EL INSTITUTO" en fechas posteriores al otorgamiento del presente instrumento.

SEXTA. USO DEL INMUEBLE POR PARTE DE "EL PERMISIONARIO".

"EL PERMISIONARIO" se obliga a usar y aprovechar el Inmueble propiedad de "EL INSTITUTO" con la superficie, linderos y colindancias que se indican en el testimonio de la escritura pública a que se hace referencia en la declaración VI, exclusivamente para los propósitos previstos en "EL CONTRATO" y sus Anexos.

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

SÉPTIMA. ACCESO Y USO DEL INMUEBLE POR PARTE DE "EL INSTITUTO"

"EL PERMISIONARIO" se obliga expresa e irrevocablemente a permitir en todo momento, a las personas que "EL INSTITUTO" designe, en términos de "EL CONTRATO", el acceso al inmueble y en su momento, a las instalaciones que "EL PERMISIONARIO" edifique sobre el mismo, a fin de que "EL INSTITUTO" pueda prestar los servicios médicos a sus derechohabientes y, en general, cumpla con cualquiera de sus obligaciones y servicios previstos en la legislación aplicable.

OCTAVA. MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN.

"EL PERMISIONARIO" se obliga a conservar y mantener a salvo el Inmueble durante la vigencia de "EL PERMISO" cumpliendo en todo momento con la legislación aplicable, "EL CONTRATO" y sus Anexos.

NOVENA. LICENCIAS.

"EL PERMISIONARIO" se obliga a obtener, presentar y mantener vigentes las licencias y permisos que se requieran para el objeto de "EL CONTRATO", con el único propósito de mantener a salvo los intereses de "EL INSTITUTO".

DÉCIMA. CONTRIBUCIONES, PAGO DE DERECHOS RESPECTO DEL INMUEBLE.

A partir de la fecha de emisión de "EL PERMISO", "EL PERMISIONARIO" se obliga a pagar en los términos de la Legislación, las contribuciones que se causen respecto del uso y aprovechamiento del Inmueble, así como de cualquier servicio que se genere derivado de "EL CONTRATO", con motivo de la posesión del Inmueble.

DÉCIMA PRIMERA. CESIÓN DE DERECHOS.

"EL PERMISIONARIO" no podrá ceder, total o parcialmente, los derechos y obligaciones derivados del presente instrumento a favor de terceros.

DÉCIMA SEGUNDA. GRAVÁMENES.

"EL PERMISIONARIO" no podrá, bajo ninguna circunstancia constituir garantías o gravámenes sobre el Inmueble.

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

DÉCIMA TERCERA. DERECHOS REALES.

Este "PERMISO" no crea en favor de "EL PERMISIONARIO" derecho real, ni acción reivindicatoria o posesoria alguna sobre el Inmueble sino que única y exclusivamente otorga a "EL PERMISIONARIO" el derecho de usar y aprovechar el Inmueble para los efectos establecidos en "EL CONTRATO".

DÉCIMA CUARTA. RELACIONES LABORALES.

"EL INSTITUTO" no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con "EL PERMISIONARIO", ni con los trabajadores que él mismo contrate para la realización de sus objetivos, o bien, que se encuentren desempeñando actividades con motivo del desarrollo del proyecto señalado en "EL CONTRATO", por lo que no se considerará en ningún momento a "EL INSTITUTO" patrón sustituto, ni solidario, en razón de que el beneficiario de los servicios que se presten en el Hospital General de Zona de 180 (ciento ochenta) camas, es la derechohabencia, por lo que "EL PERMISIONARIO" expresamente lo exime de cualquier responsabilidad de carácter laboral, de seguridad social, fiscal, o de otra especie que en su caso pudiese llegar a generarse.

DÉCIMA QUINTA. RESPONSABILIDAD CIVIL.

"EL PERMISIONARIO" asume de manera expresa toda responsabilidad que le fuere legalmente imputable a él o a su personal, cuando cause daño o perjuicios a "EL INSTITUTO" o a terceras personas por negligencia, mal uso o por causas derivadas de las actividades que desarrolle en el inmueble propiedad de "EL INSTITUTO" objeto de este permiso para la conclusión del proyecto señalado en "EL CONTRATO".

DÉCIMA SEXTA. DAÑOS AL PATRIMONIO.

En caso de daños ambientales, al patrimonio de "EL INSTITUTO", o a terceros por causas imputables a "EL PERMISIONARIO", éste se obliga a responder ante la instancia legal competente, por lo tanto hasta que este supuesto se dé "EL PERMISIONARIO" será liberado de la responsabilidad que en los términos de este instrumento jurídico asume.

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL
Permiso No. /(*)/2017

“EL PERMISIONARIO” deberá dar aviso a las autoridades competentes (Instituto Nacional de Antropología e Historia) y a “EL INSTITUTO”, así como suspender de manera inmediata cualquier tipo de acciones que se estén realizando sobre terreno permisionado, en caso de que como resultados de los trabajos comprendidos en “EL CONTRATO” durante la vigencia del mismo, se realicen hallazgos de vestigios arqueológicos, aún sin la presencia de un arqueólogo.

EL PERMISIONARIO” asume de manera expresa toda responsabilidad que le fuere legalmente imputable a él o a su personal, cuando no dé aviso u oculte información sobre sucesos previstos en el párrafo anterior, deslindando a “EL INSTITUTO” de cualquier responsabilidad por cualquier daño o afectación al patrimonio histórico.

DÉCIMA SÉPTIMA. GARANTÍA.

“EL PERMISIONARIO” con el objeto de garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en “EL PERMISO”, así como en la Normatividad aplicable, deberá entregar Fianza expedida por Compañía autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas a favor de “EL INSTITUTO” por el equivalente al monto total anual de la cuota de recuperación establecida en la Condición Tercera de “EL PERMISO”.

Dicha Fianza deberá entregarse en el domicilio (*), dentro de los cinco primeros días hábiles después de suscrito “EL PERMISO”.

DÉCIMA OCTAVA. DESLINDE DE RESPONSABILIDAD POR ROBO, DESTRUCCIÓN O DETERIORO.

“EL INSTITUTO” no se hace responsable del robo, destrucción parcial o total deterioro o siniestros de cualquier tipo que pudiera ocurrir en mobiliario, mercancía, maquinaria, equipo o accesorios propiedad de “EL PERMISIONARIO”, con motivo de “EL PERMISO” para ocupar el Inmueble.

DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD.

“EL INSTITUTO” y “EL PERMISIONARIO” se obligan a mantener estricta confidencialidad respecto de la información que sea de su conocimiento, con motivo del desarrollo de las actividades propias de “EL PERMISO”, por lo que se obligan a utilizarla únicamente para el cumplimiento del mismo.

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

En consecuencia, queda prohibido, revelar, copiar, reproducir, explotar, comercializar, alterar, duplicar, divulgar o difundir a terceros, la información sin autorización previa y por escrito del titular de la misma y de la otra parte.

La información y actividades que se presenten, obtengan y produzcan en virtud del cumplimiento del presente instrumento, será clasificada atendiendo a los principios de confidencialidad y reserva, establecidos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su Reglamento, y la Ley Federal de Protección a Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento.

VIGÉSIMA. PENA CONVENCIONAL.

Se aplicará como pena convencional por el retraso en el pago de la cuota de recuperación, el 2.5% mensual del monto del adeudo, el cual será aplicable por meses enteros con independencia del número de días que demore el pago, y acumulable por un máximo de dos meses. Transcurrido el plazo señalado sin que se hubiera realizado el pago de la cuota de recuperación y la pena convencional respectiva, se promoverá la revocación de "EL PERMISO" señalada en la Condición Vigésima Quinta, conservando "EL INSTITUTO" la garantía otorgada señalada en la Condición Décima Séptima. La revocación de "EL PERMISO" no exime al permisionario del pago de las cuotas adeudadas ni de la aplicación y pago de las penas convencionales.

VIGÉSIMA PRIMERA. VIGENCIA.

La vigencia de "EL PERMISO", será por un plazo de veinticinco años a partir de su firma, forzoso para "EL PERMISIONARIO" y voluntario para "EL INSTITUTO".

VIGÉSIMA SEGUNDA. SUPERVISIÓN.

"EL INSTITUTO", en cualquier tiempo, podrá supervisar y verificar la debida utilización del Inmueble permisionado, así como el cumplimiento por parte de "EL PERMISIONARIO" de todas y cada una de las Condiciones y obligaciones establecidas en "EL PERMISO".

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

VIGÉSIMA TERCERA. CONTRATOS CON SUBCONTRATISTAS.

“EL PERMISIONARIO” podrá celebrar contratos con terceros respecto de las instalaciones y/o servicios que preste en el Inmueble, en los términos y condiciones establecidas en “EL CONTRATO”; sin embargo, la vigencia de dichos contratos o acuerdos no podrá exceder el plazo de vigencia de “EL PERMISO”.

“EL PERMISIONARIO” deberá tomar las previsiones necesarias para que en caso de que “EL PERMISO” fuera revocado o se diera por terminado anticipadamente, los contratos con terceros se den por vencidos al mismo tiempo.

VIGÉSIMA CUARTA. CAUSAS DE EXTINCIÓN.

“EL PERMISO” se extinguirá por cualquiera de las causas siguientes:

- 1) Vencimiento del plazo por el que se haya otorgado;
- 2) Renuncia por escrito, hecha ante la instancia otorgante la cual deberá presentar con 30 días de anticipación a la fecha en que surta efecto;
- 3) Desaparición de su finalidad o del objeto;
- 4) Cuando se afecte el interés Institucional;
- 5) Cuando no se solicite la renovación ante el Instituto en los plazos establecidos;
- 6) Por incumplimiento en cualquiera de las disposiciones del Instrumento de que se trate, leyes, reglamentos y disposiciones administrativas aplicables;
- 7) Nulidad de la obligación;
- 8) Suspensión del objeto del permiso correspondiente, por más de 30 días naturales consecutivos sin causa justificada;
- 9) Imposibilidad del Instituto de reubicar el espacio por causas de fuerza mayor;
- 10) Las que se especifiquen en el presente permiso, en concordancia y alcance del mismo, y
- 11) Cualquier otra que a juicio del Instituto haga imposible o inconveniente su continuación, atendiendo la naturaleza y alcances del objeto de que se trate.

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. I/(*)/2017

VIGÉSIMA QUINTA. CAUSAS DE REVOCACIÓN.

“EL PERMISO” se revocará, sin responsabilidad para “EL INSTITUTO”, cuando “EL PERMISIONARIO” incurra en alguna de las siguientes causas:

- 1) Dejar de cumplir con el objeto del presente permiso;
- 2) Dejar de cumplir con las obligaciones o condiciones establecidas en el permiso;
- 3) No apegarse al Código de Conducta para el personal del permisionario en el desempeño de sus actividades;
- 4) Violar las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas que rijan la actividad para la cual se le se suscribió el presente permiso, las normas de seguridad que rigen en el Instituto, o cualquier otra disposición aplicable en la materia;
- 5) Por declaración judicial de suspensión de pagos, concurso mercantil, huelga u otra causa análoga;
- 6) Dejar de pagar la cuota de recuperación establecida en el presente permiso por más de tres meses;
- 7) Realizar adecuaciones u obras en el espacio permisionado, sin previa autorización del Instituto;
- 8) Ceder, arrendar, subpermisionar o gravar los derechos de uso concedidos en el presente permiso”, sin previa autorización del Instituto;
- 9) Por necesidad del Instituto de disponer de los espacios institucionales permisionados, para las operaciones propias de su objeto siempre y cuando no sea posible su reubicación;
- 10) Cuando el permisionario no acepte ser reubicado por causas institucionales;
- 11) Por causas de interés público, caso fortuito o fuerza mayor;
- 12) Cuando el permisionario no obtenga, ni mantenga las licencias, permisos o autorizaciones que se requieran para el desarrollo de la actividad económica que desempeña;
- 13) Las que se especifiquen en el presente permiso en concordancia con el objeto y alcance del mismo, y
- 14) Cualquier otra que a juicio del Instituto haga imposible o inconveniente su continuación, atendiendo la naturaleza y alcances del objeto del presente permiso.

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

Cuando se actualice alguna de las causales señaladas, "EL INSTITUTO" dará inicio al procedimiento administrativo de recuperación del Inmueble, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107 a 115 de la Ley General de Bienes Nacionales.

VIGÉSIMA SEXTA. PROCEDIMIENTO DE REVOCACIÓN.

Para efectos de revocar "EL PERMISO" derivado de las causales establecidas en la Condición que antecede, EL INSTITUTO en apego a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, iniciará el procedimiento de revocación, observando las formalidades que en éste se contienen.

Para los efectos el medio de defensa será el recurso de revisión

VIGÉSIMA SÉPTIMA. TRANSMISIÓN DE OBRAS E INSTALACIONES.

Las obras e instalaciones que "EL PERMISIONARIO" realice en el Inmueble conforme a lo establecido en "EL CONTRATO" se considerarán propiedad de "EL PERMISIONARIO" durante la vigencia de "EL PERMISO". Al concluir la vigencia del mismo, o en su caso, por revocación, dichas obras e instalaciones propiedad de "EL PERMISIONARIO", se transmitirán a "EL INSTITUTO", en términos de lo establecido en "EL CONTRATO".

VIGÉSIMA OCTAVA. REVERSIÓN.

"EL PERMISIONARIO" acepta que al concluir la vigencia de "EL PERMISO", su extinción o revocación, las instalaciones, equipamiento y demás accesorios incorporados a la superficie permitida se revertirán a "EL INSTITUTO" en buen estado y sin costo alguno para éste, sin que ello afecte la cuota de recuperación que al momento se genere.

VIGÉSIMA NOVENA. REGISTRO.

"EL PERMISIONARIO" deberá inscribir, por su cuenta y costa, "EL PERMISO" en el Registro Público de la Propiedad Federal, así como gestionar su inscripción o notas marginales en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de (*). "EL PERMISIONARIO" se obliga a entregar a "EL INSTITUTO" evidencia respecto de la inscripción de "EL PERMISO" en los registros antes

PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

mencionados en un plazo no mayor de 90 (noventa) días naturales a partir de la fecha de emisión de "EL PERMISO".

TRIGÉSIMA. PUBLICACIÓN.

"EL INSTITUTO" deberá tramitar, a su costa, la publicación de "EL PERMISO" en el Diario Oficial de la Federación en un plazo no mayor a 30 (treinta) días hábiles a partir de su suscripción.

TRIGÉSIMA PRIMERA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

Para lo no previsto en las presentes Condiciones, se estará en lo dispuesto en la Ley General de Bienes Nacionales, el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, el Código Federal de Procedimientos Civiles, y las Políticas que en materia de Permisos se emitan por parte del Instituto o Autoridad en la materia.

La entrada en vigor, abrogación o derogación que la legislación aplicable sufra, se observará en el momento en que éstos surtan efectos.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. JURISDICCIÓN.

Para la interpretación y cumplimiento de las obligaciones que se contienen en este instrumento legal, "EL PERMISIONARIO" acepta expresamente someterse a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la Ciudad de México, renunciando expresamente a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio actual o futuro o por cualquier otra causa.



PERMISO ADMINISTRATIVO TEMPORAL.
Permiso No. /(*)/2017

“EL PERMISO” se extiende por (*) en la Ciudad de México, el día (*) de (*) del 2017, quedando (*) ejemplar (es) en poder de “EL PERMISIONARIO” y los restantes en poder de “EL INSTITUTO”.

POR “EL INSTITUTO”

POR “EL PERMISIONARIO”

ADMINISTRADORES DEL PERMISO

